

Ouverture de l'assemblée

M. Rémi Pelletier souhaite la bienvenue aux membres.

Nomination d'un.e président.e et d'un.e secrétaire d'assemblée

Normand Caron appuyé de Geneviève Pigeon propose Rémi Pelletier comme président et Véronique Dumouchel comme secrétaire.

Conformité de l'avis de convocation.

L'avis de convocation est conforme.

Vérification du quorum

Le quorum est atteint.

Lecture et adoption de l'ordre du jour

On propose de garder le point Varia ouvert. L'ordre du jour est accepté sur une proposition de Charles Marois appuyé de Claude Brière.

Présentation des États financiers 2018

L'agence du revenu du Canada a approuvé la demande de l'organisme pour le changement d'exercice. Pour cette année transitoire, des États financiers de 12 mois ont été préparés. Les États financiers pour une brève année financière pour les mois de janvier à mars 2019 seront produits prochainement. La nouvelle année financière commencera le 1^{er} avril 2019 jusqu'au 31 mars 2020, tel qu'exigé par le Ministère de l'Environnement. Le document est présenté par Madame Line Pelletier de chez Mallette.

Les produits totalisent 267 500 \$ contre des charges de 198 769 \$ avec un excédent de 68 731 \$.

Les états financiers sont approuvés par Claude Brière, appuyé de Charles Marois.

SUIVI : Est-ce que les États financiers doivent être approuvés en AGA ?

Lecture et adoption du procès-verbal de l'assemblée générale du 4 avril 2018

Charles Marois appuyé de Valérie Labrecque approuve le procès-verbal de l'AGA du 4 avril 2019.

Lecture et adoption du procès-verbal de l'assemblée extraordinaire du 21 juin 2018

Normand Caron, appuyé de Tomas Kysilka approuve le procès-verbal de l'AE du 21 juin 2018

Nomination d'un expert-comptable pour l'exercice financier en cours

Édith Sénéchal, appuyé de Valérie Labrecque propose de continuer avec le groupe Mallette

Présentation du rapport d'activités 2018

Une présentation PowerPoint ainsi qu'un document papier sont présentés aux membres. L'année 2018 fut fort chargée. L'accueil d'un nouveau membre de l'équipe de la permanence. La participation à plusieurs ateliers et forum. La présence d'OBAKIR sur divers comités et table de réflexions. Plusieurs activités récurrentes et de petits contrats. Les grands projets de 2018 sont : la vulgarisation et promotion du PDE, un suivi des recommandations du Plan stratégique pour la pêche au saumon, le suivi avec le MFFP pour la barrière de comptage, de la population de Bar rayé. La lutte à la Berce du Caucase s'est poursuivie au BSL et en Chaudière-Appalaches, une grande campagne de végétalisation des berges chez les citoyens de Rivière-Ouelle, La promotion des marais salés du Kamouraska, la création d'une application pour mettre en valeurs les plans d'eau du BSL et la prévention du myriophylle à épi au BSL.

Présentation des grandes orientations de la planification stratégique en cours

Très brièvement, sont présentées aux membres les démarches en cours pour établir une planification stratégique 2019-2023 pour OBAKIR. Une mission plus personnalisée, l'établissement d'une vision. Les résultats seront présentés au prochain AGA.

SUIVI : présentation de la mission, vision et grandes orientations AGA 2020

Élection des administrateurs

M. Normand Caron est nommé président d'élection et Mme Véronique Dumouchel secrétaire.

M. Denis Miville appuyé de M. Claude Brière propose l'ouverture des élections.

Les postes suivants sont en élection :

Poste 2 – MRC de Kamouraska

Il est proposé par Rémi Pelletier appuyé de Claude Brière de nommer M. Louis-Georges Simard comme administrateur au poste no. 2 (MRC de Kamouraska). M. Simard est absent, mais avait signifié son intérêt à renouveler son poste préalablement.

Poste 4 – Économique

Il est proposé par Claude Brière appuyé de Charles Marois de nommer M. Rémi Pelletier comme administrateur au poste no. 4 (Économique). M. Pelletier accepte de renouveler son mandat.

Poste 6– Économique

Il est proposé par Geneviève Pigeon appuyé de Claude Brière de nommer Édith Sénéchal comme administrateur au poste no. 6 (Économique). Mme Sénéchal accepte de renouveler son mandat.

Poste 8– Communautaire

Il est proposé par Claude Brière appuyé par Françoise Corriveau de nommer Michel Giroux comme administrateur au poste no. 8 (communautaire). M. Giroux est absent, mais avait signifié son intérêt à renouveler son poste préalablement.

Mme Édith Sénéchal, appuyer de M. Rémi Pelletier propose la fermeture des élections.

Recommandations aux administrateurs

Il est proposé d'avoir quelques copies papier supplémentaires des États financiers

Refaire des soirées citoyennes, celle de mars avait bien fonctionné

Le travail conjoint avec les MRC pour l'élaboration des Plans régionaux des milieux humides et hydriques.

Suivi de la qualité de l'eau. Développer notre propre protocole. La qualité de l'eau selon l'IQBP démontre un état stable, sans réelle amélioration.

Varia

Aucun point n'est ajouté au Varia

Levée de l'Assemblée

M. Kysilka propose la levée de l'assemblée, il est 21 h 43.